



**Istituto Comprensivo "Don Milani"**  
**Via Cambray Digny, 3 – 50136 Firenze**  
☐ **tel.055690743**

**e-mail: fiic85100n@istruzione.it fiic85100n@pec.istruzione.it**  
**Sito web: www.icdonmilani.gov.it**  
**Scuole Primarie "B. da Rovezzano", "G. E. Nuccio" e "G. Pilati"**  
**Scuole dell'Infanzia "B. da Rovezzano", "G. E. Nuccio**  
**Scuola Secondaria 1° "Don Milani"**

Prot.n.220/2020 /7.7.a

Firenze, 16/01/2020

ALL' ALBO DELL'ISTITUTO  
AL SITO WEB  
AL PERSONALE DELL'ISTITUTO

**Oggetto:** Avviso di selezione di personale interno per l'incarico di **Figura aggiuntiva** per l'attuazione del progetto PON FSE - Azione 10.2.2. Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sotto azione 10.2.2.A Competenze di base. Codice **-FDRPOC-TO-2018-105. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 CUP-D12G19000380006**

**Titolo: "Magie ...informatiche"**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTI** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56  
“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**VISTI** i seguenti regolamenti UE:

Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;

Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di 2 Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;

Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l' Avviso MIUR Prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 che si inserisce nel quadro delle azioni finalizzate all'innalzamento delle competenze di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” per il periodo di programmazione 2014-2020. L'obiettivo specifico “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” prevede anche azioni dirette ad acquisire competenze digitali che, in linea con quanto affermato dal Consiglio dell'Unione Europea nella “Raccomandazione del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente”, sono riconosciute a tutti gli effetti come competenze di base, nonché requisito fondamentale per lo sviluppo economico del nostro Paese e per l'esercizio di una piena cittadinanza nell'era dell'informazione e della cosiddetta Internet Society. Gli interventi formativi sono finalizzati al sostegno dei percorsi per lo sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale e per lo sviluppo delle competenze di “cittadinanza digitale”.

**VISTE** le delibere degli OO.C.C. relative al Piano Integrato FSE d'Istituto;

**VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/28239 del 30 ottobre 2018 di autorizzazione al finanziamento;

**PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di una figura aggiuntiva, da reclutare tra i docenti e tutto il personale interno Dell'istituto.

**VISTO** il Programma Annuale dell'anno 2019 e l'assunzione in bilancio del finanziamento approvata dal Consiglio di Istituto il 30.10.2019 giusto verbale n.20/2019 delibera n.144;

### EMANA

il seguente avviso pubblico per il reclutamento di personale interno a cui affidare l'incarico di figura aggiuntiva per l'attuazione dei 3 moduli (1 per ciascun modulo) del progetto indicato in oggetto, alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri che qui di seguito si riportano:

|   |                              |                                |              |
|---|------------------------------|--------------------------------|--------------|
| <b>FDRPOC-TO-2018-105.</b>  |                              |                                |              |
| 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base |                              |                                |              |
| 10.2.2A Competenze di base  |                              |                                |              |
| <b><i>PROGETTO “MAGIE...INFORMATICHE”</i></b>                                 |                              |                                |              |
| <b>TIPOLOGIA<br/>MODULO</b>   | <b>TITOLO DEL<br/>MODULO</b> | <b>TEMPI DI<br/>ATTUAZIONE</b> | <b>TUTOR</b> |

|  |  |                                  |                    |
|--|--|----------------------------------|--------------------|
| Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale | <b>I maghi del coding</b><br><b>Per la scuola Secondaria</b> | Gennaio<br>Maggio/Giugno<br>2020 | <b>n. 1 figura</b> |
| Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale | <b>Digital Kids</b><br><b>Per la scuola Primaria</b>         | Gennaio<br>Maggio/Giugno<br>2020 | <b>n. 1 figura</b> |
| Competenze di cittadinanza digitale.                             | <b>I maghi del video</b><br><b>Per la scuola Secondaria</b>  | Gennaio<br>Maggio/Giugno<br>2020 | <b>n. 1 figura</b> |

#### **Compiti Figura aggiuntiva prevista nel progetto:**

L'assunzione dell'incarico di FIGURA AGGIUNTIVA comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

1. Collaborare con esperto, tutor e con la figura di Supporto e Coordinamento del progetto nella predisposizione del piano delle attività.
2. Adeguare i materiali didattici e formativi per renderli maggiormente fruibili da parte degli alunni con bisogni specifici.
3. Supportare gli alunni e predisporre gli strumenti di verifica e valutazione per gli alunni, con la collaborazione del tutor.
4. Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto.
5. Partecipare a riunioni di verifica, monitoraggio e coordinamento che dovessero essere indette

#### **Modalità di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno inoltrare all'indirizzo e-mail di questa Istituzione Scolastica, fiic85100n@istruzione.it, entro e non oltre le ore **12,00 del 23 gennaio 2020**, la comunicazione di disponibilità/domanda di partecipazione alla selezione delle professionalità sopra indicate, redatta secondo i modelli allegati, unitamente al curriculum vitae formato europeo ed ai documenti di riferimento. La domanda di partecipazione può essere presentata anche tramite PEC- posta elettronica certificata. Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico, e comunque la domanda di partecipazione sarà considerata completa, e quindi ammissibile alla valutazione, solo e soltanto se redatta utilizzando l'allegato 1 (All. 1- modulo domanda) e se corredata dal curriculum vitae e da eventuali documenti di riferimento. Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate (All. 2).

#### **Si sottolinea che tutta la documentazione richiesta dovrà pervenire in formato PDF.**

#### **Affidamento incarichi**

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione, applicando la relativa griglia, parte integrante del presente avviso. Gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida.

L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto; si riserva altresì la facoltà di scindere le attività di tutoraggio, demandandole anche a più tutors in riferimento al medesimo modulo, con coerente e corrispondente ripartizione del relativo monte ore previsto, nonché del conseguente compenso.

Si evidenzia altresì che, essendo contestualmente emanato separato avviso pubblico per la selezione anche di docenti interni in qualità di esperti per l'attuazione del medesimo progetto in oggetto specificato, in caso di candidatura per più ruoli da parte dello stesso docente, anche eventualmente riferita al separato avviso pubblico testé richiamato, **ai fini dell'affidamento degli incarichi si procederà dando precedenza alle funzioni attribuibili, per previsione del PON autorizzato, al solo personale interno, rispetto a quelle affidabili anche a professionalità esterne a questo Istituto Scolastico.**

### **Compenso**

Per la prestazione effettuata, alla **figura aggiuntiva** che sarà selezionata col presente avviso sarà corrisposto un compenso - costo orario lordo dei contributi previdenziali ed assistenziali e delle ritenute erariali a carico del dipendente e dello stato – di 30 euro per alunno partecipante pari all'importo massimo lordo di 600,00 € a modulo (fino ad un massimo di 20 alunni).

### **Trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 – 20 del Regolamento CE, Parlamento Europeo 27/04/2016 n.679 **DECRETO LEGISLATIVO 10 agosto 2018, n. 101** i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

## **GRIGLIA DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA COMPARAZIONE DEI CURRICULA**

### **Tabella B: Valutazione titoli per candidatura**

#### **GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

|    | TITOLI  | PUNTI  |
|----|---|--|
| a) | Laurea quadriennale o magistrale ( II livello n. o.).   | 5 (non cumulabile con altri titoli)                                |
| b) | Laurea triennale (I livello n.o.)   | 3 (non cumulabile con altri titoli)                                |
| c) | Diploma 2° grado  | 2 punti (per ogni titolo fino a un massimo di 6 punti)             |
| d) | Abilitazione all'insegnamento (nella classe di concorso della disciplina oggetto della docenza o dell'incarico e non)   | 2 (per ogni titolo fino a un massimo di 6 punti)                   |
| e) | Competenze informatiche (anche certificate da Enti riconosciuti dal MIUR) Eipass 7, Information Technology, presentazioni multimediali, Internet & Networking | 2 (per ogni certificazione o modulo fino a un massimo di 12 punti) |
| f) | Vincitore di concorso a cattedra  | 2 (per ogni titolo fino a un massimo di 12 punti)                  |

|    |   |   |
|----|---|---|
| g) | Incarichi di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico  | 2 (per ogni incarico fino a un massimo di 30 punti)   |
| h) | Esperienza in qualità di tutor o esperto o come figura aggiuntiva in Progetti PON   | 1 (per ogni esperienza fino a un massimo di 20 punti)   |
| i) | Partecipazione a corsi di formazione sulla didattica, tecnologia o percorsi laboratoriali   | 2 (per ogni incarico fino a un massimo di 30 punti)   |
| l) | Esperienze documentate di attività di coordinamento complesso e/o partecipazioni a Reti di scuole, Progetti d'Istituto, Progetti Pilota, Funzione strumentale | Da 1 a un max di 10 punti   |
| m) | Anni di servizio prestati nelle Istituzioni scolastiche (anche nelle classi di concorso richieste nell'avviso)  | 1 (per ogni anno di servizio a partire dall'a.s. 2013/2014 con esclusione dell'anno in corso) |

**A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.**

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Patrizia Nappa  
*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del DLgs 39/1993)*