



## ***Istituto Comprensivo “Don Milani”***

**Via Cambray Digny, 3 – 50136 Firenze**

**☎ tel.055690743**

**e-mail: info@icdonmilani.gov.it fiic85100n@istruzione.it**

**fiic85100n@pec.istruzione.it**

**Sito web: www.icdonmilani.gov.it**

**Scuole Primarie “B. da Rovezzano”, “G. E. Nuccio” e “G. Pilati”**

**Scuole dell’Infanzia “B. da Rovezzano”, “G. E. Nuccio**

**Scuola Secondaria 1° “Don Milani”**

Prot. n.1335

Firenze,01/03/2019

OGGETTO: Procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all’Istituzione Scolastica da impiegare in attività di **tutoraggio** a valere sul progetto formativo PON FSE “Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento 2014-2020” - Avviso FSE 1953 del 21/02/2017 - FSE – potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell’offerta formativa. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. –Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Azione 10.2.2A – Competenze di base

**PROGETTO PON FSE 10.2.2A-FSEPON-2017-215 – CUP D15B18000290007**

**TITOLO : Speak, parler, hablar, vorbere makipag-usap,...parlare**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

**Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n.129, avente ad oggetto “Il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107”

**Vista** la Circolare 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

**Visto** l’Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2A – Competenze di base

**Premesso** che l'Istituto ha presentato – nei termini – il Progetto dal Titolo: “Speak, parler, hablar, vobire makipag-usap,...parlare” che prevede la realizzazione di n. 4 MODULI che mira ad interventi formativi per il miglioramento delle competenze chiave degli alunni della scuola primaria;  
**Vista** la lettera di Autorizzazione alla realizzazione del progetto e l'impegno di spesa finalizzato alla realizzazione Prot. n. AOODGEFID/207 del 10/01/2018

**Viste** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

**Viste** le delibere degli O.O.C.C. per l'inserimento dei piani di intervento nel PTOF;

**Visti** i criteri per la selezione delle risorse umane deliberate dal consiglio di istituto delibera n.16 del 14/03/2017

**Visto** il Programma annuale dell'anno 2018 approvato da consiglio di Istituto l'11/01/2018 giusto verbale n.10/2018 delibera n. 107

**Visto** il Regolamento UE n.1303/2013 recante norme in materia di informazione e comunicazione;

**Rilevata** la necessità di impiegare **tutor d'aula** che collaborino con gli esperti che svolgono la formazione nell'ambito dei progetti a valere sul progetto formativo PON-FSE “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020”- - Avviso FSE 1953 del 21/02/2017 - FSE – potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell'offerta formativa. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2A- Azioni specifiche per la scuola Primaria.

### RENDE NOTO

che sono aperti i termini per l'individuazione di personale docente interno all'Istituto Comprensivo Statale “Don Milani” di Firenze, con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal PON “per Scuola”, con una selezione mediante procedura comparativa per titoli, volta ad individuare **tutor** da impiegare nelle attività corsuali sopra rilevate.

Gli ambiti di interesse sono di seguito indicati

TITOLO DEL PROGETTO	TIPOLOGIA DEL MODULO	Periodo	Alunni	Numero di ore	Numero di tutor
La chiave delle parole	Italiano per stranieri	Marzo 2019 Luglio 2019	Alunni primaria max 25	30+30	2
Let's speak and play	Lingua straniera per gli alunni della scuola primaria	Marzo 2019 Luglio 2019	Alunni primaria max 25	30+30	2
Fly with English	Lingua straniera per gli alunni della scuola primaria	Marzo 2019 Luglio 2019	Alunni infanzia max 25	30+30	2
Hello children	Lingua straniera per gli alunni della scuola primaria	Marzo 2019 Luglio 2019	Alunni infanzia max 25	30+30	2

#### Art. 1 Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di **tutor d'aula** ai quali verranno affidati gli incarichi orari per l'affiancamento di esperti formatori.

## Art. 2 Compiti del Tutor:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Partecipa a riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare e gestire l'intervento
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda dei discenti;
- Cura il monitoraggio fisico del corso;
- Monitora la piattaforma GPU inserendo i dati ed i documenti utili per l'avvio, lo svolgimento e la chiusura del progetto;
- Supporta la fase di monitoraggio dell'intervento;
- Controlla che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con lo snodo formativo.

## Art 3 Periodo di svolgimento

Da Marzo 2019 a Luglio 2019.

## Art. 4 Requisiti di ammissibilità delle candidature

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio presso Istituto comprensivo statale "Don Milani".

## Art. 5. Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione dei curricula, con relativo punteggio.

Le griglie di valutazione dei curricula sono riportate di seguito:

<b>1° Macrocriterio: Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>
Punteggio assegnato al titolo di studio:	
Diploma .....2 punti	Max punti 10
Laurea (voto < 105) ..... 4 punti	
Laurea (105 <=voto <= 110) ..... 6 punti	

Laurea con voto 110 e lode ..... 8 punti	
Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento .....10 punti	
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida. 2 punti cad.	Max punti 4
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 4 punti cad., (max 1)	Max punti 4
<b>2° Macrocrieterio: Titoli Culturali Specifici</b>	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti.  (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza	Max punti 2
Incarico di Animatore Digitale	Max punti 2
Incarico come componente del Team per l'innovazione	Max punti 2
<b>3° Macrocrieterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>	
Esperienza lavorativa come Tutor in percorsi FSE (2 punti per anno)	Max 20 punti
Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE (1 punto per anno)	Max 10 punti
Esperienza come Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR(2 punti per ogni anno di attività)	Max punti 20
Esperienze di progettazione / gestione / coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE (2 punti per ogni attività)	Max punti 10

#### Art.6. Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:

- Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (all.1);
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2);
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- Informativa sulla privacy (all.3);

Copia di un documento di identità in corso di validità;

**entro e non oltre le ore 12.00 del 08/03/2019**, pena l'esclusione, o con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola all'indirizzo **Via via Cambray Digny,3-50136 Firenze** o mediante PEC all'indirizzo **FIIC85100N@pec.istruzione.it**, inserendo come oggetto **"Candidatura tutor PON FSE"**

**OBBLIGATORIO (pena esclusione): Il candidato dovrà produrre l'istanza di partecipazione ed i documenti allegati anche in modalità digitale inviando questi ultimi all'indirizzo email: FIIC85100n@istruzione.it**

#### Art.7 Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 4 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 6 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

#### Art.8 Formulazione graduatorie

Un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione (Allegato n° 2).

Le graduatorie, affisse all'Albo e pubblicate sul sito [www.icdonmilani.gov.it](http://www.icdonmilani.gov.it), avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Successivamente, la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti secondo le formule definite. L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

#### Art.9 Incarichi e compensi

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Nell'incarico del **tutor** sarà definito il percorso corsuale che deve seguire con relative date di inizio e fine corso. Per lo svolgimento dell'incarico di tutor, conferito dalla Scuola, il costo orario di tutoraggio, stabilito al punto 2.6 della nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/6076 del 4/4/2016, è di max € **30,00** onnicomprensivi di tutti gli oneri.

#### .Art.10.Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 – 20 del Regolamento CE, Parlamento Europeo 27/04/2016 n. 679, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto d'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### Art.11 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico prof.ssa Giuseppina Forgione e-mail FIIC85100N@istruzione.it e pec FIIC85100N@pec.istruzione.it;

Art.12 Pubblicità del bando

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

Allegati:

Modello 1: Domanda

Modello 2:Scheda di autovalutazione

Modello 3:Informativa privacy

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Giuseppina Forgione  
*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del DLgs 39/1993)*